



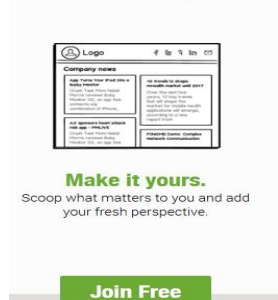
Mettre en place une stratégie de veille avec Scoop.it :

**Sélectionner, éditorialiser et partager une information pertinente.**

« La veille informationnelle est l'ensemble des stratégies mises en place pour rester informé, en y consacrant le moins d'efforts possible en utilisant des processus de signalement automatisés » (J.-P. Lardy, Urfist de Lyon).

- **Créer un compte Scoop.it : <http://www.scoop.it/>**

ences through pub



Choisissez la formule gratuite qui permet de créer 5 topics.  
Cliquez sur « join free », puis « I don't have a Facebook, a Twitter or a LinkedIn account »  
Choisissez un pseudo pour protéger votre identité.  
Confirmez votre inscription sur votre messagerie personnelle.

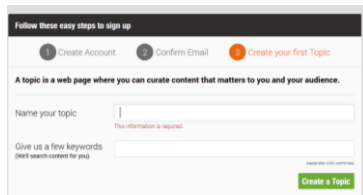
- **Ajouter le bookmarklet dans la barre d'outils du navigateur**



Allez dans un premier temps sur l'icône Firefox, puis cliquez sur option, puis sur barre personnelle et enfin faites glisser vers la barre personnelle le bouton



- **Créer un topic (= ensemble d'une page Scoop.it consacrée à un thème) :**



Pour changer les informations sur votre Topic, allez sur édit dans l'accueil de votre topic. Ainsi vous pourrez faire une description de son contenu, changer les mots-clés et le langage.

Edit

Title	Info com
Url	<a href="http://www.scoop.it/">http://www.scoop.it/</a> info-com-by-marcelin-b-1
Description	
Language	English
Keywords	enssib, adbs, savoirs cdi, eduscol, bnf, abf, reseaux
Delete your Topic	Delete
	<input type="button" value="Save"/> <input type="button" value="Cancel"/>

Le titre doit être attrayant et éloquent pour les autres utilisateurs.

Phrase d'accroche décrivant de façon claire et concise le topic.

Veillez à bien choisir vos mots-clés afin que Scoop.it vous propose une information pertinente.

*Pour ce qui est de changer l'image personnalisée du Topic il faut aller sur  
Attention ! il faut que celle-ci respecte les droits d'auteur*



→ Le choix de mots-clés trop « larges » aurait pour conséquence de produire du **bruit documentaire** et l'outil de recherche fournirait des résultats non pertinents avec le thème de recherche et ce en grande quantité.

→ À l'inverse, avec des mots-clés trop restrictifs, l'outil de recherche ne produirait pas ou peu de résultats, cela se nomme le **silence documentaire**.

Il faut donc prêter une attention particulière au choix des mots-clés. Néanmoins, en cas d'erreur, il est toujours possible d'apporter des modifications aux paramètres du topic afin de modifier ces derniers.

(My Topic → Manage → Edit)

#### • 4 façons d'alimenter son topic :

- En ajoutant des pages web à partir du navigateur.
- En ajoutant des sites pré-sélectionnés par Scoop.it (les contenus suggérés) ou des flux RSS dans les sources analysées
- En créant son propre scoop (= publication dans un topic).
- En « rescoopant » depuis d'autres topics.

**Scoop.it étant une plate-forme publique, vos topics seront visibles par l'ensemble de la communauté internet. Acteur et auteur de l'information, vous êtes donc responsable de vos publications !**

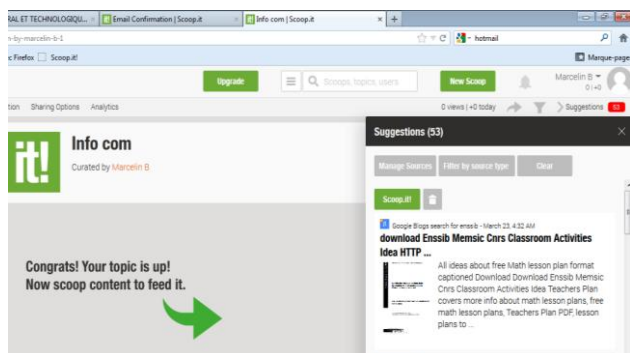
#### • 1) Ajouter un contenu depuis le navigateur

Pour ceci, il faut avoir préalablement installé le bookmarklet.

Grâce à celui-ci, lors de votre navigation, vous pouvez ajouter un site à votre topic. Cliquez sur l'onglet dans votre barre personnelle, la fenêtre Scoop.it apparaît à côté de celle du site.


Sélectionner le topic dans lequel incorporer le site en haut de la fenêtre qui apparaît et ajouter une description au contenu.

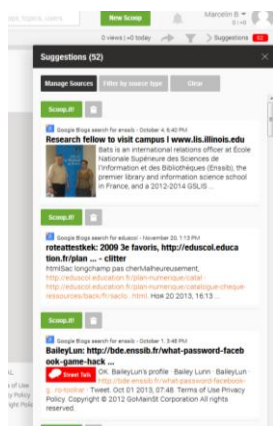
#### • 2) Ajouter un site suggéré



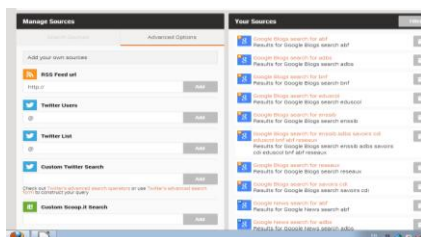
Au sein du topic, dans l'onglet « Suggested content », cliquez sur le bouton **Scoop.it!** au dessus de la suggestion. Possibilité d'écrire un commentaire puis publier.

→ Ajouter un flux RSS\* dans les sources analysées par Scoop.it

\* **Les flux rss** (ou fils RSS Really Simple Syndication ou RDF Site Summary) Reconnaisables avec un logo  ces flux répertorient des contenus mis à disposition et mis à jour constamment par des sites Internet.



Cette action permet d'améliorer la pertinence des contenus suggérés (« Suggested content ») par Scoop.it.



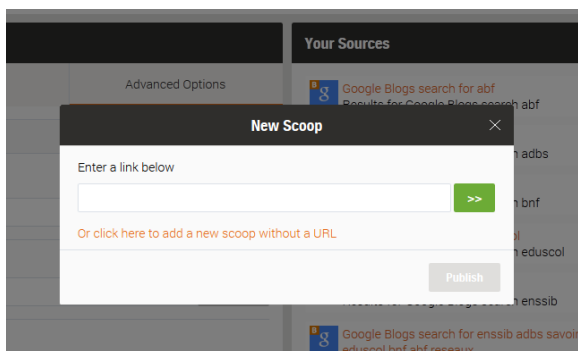
Dans la rubrique « Manage Sources », un clic sur « Advanced options » vous permettra d'ajouter manuellement un fil RSS, un utilisateur de Twitter... (par copier/coller de l'adresse URL).

### 3) Créer son propre billet




Après avoir cliqué sur « New scoop », passez à la rédaction du billet et à sa mise en page :

- soit en copiant un lien (« enter a link »)
- soit en postant un texte (« without an URL »)



Il est possible de diffuser son billet sur les médias sociaux à l'aide de la fonctionnalité « Share ».

### 4) « Rescooper » depuis d'autres topics

Lorsque vous consultez d'autres topics vous pouvez « rescooper » des contenus intéressants pour votre thème de recherche en cliquant sur  . Ces scoops seront alors publiés sur votre propre topic.

- **Suivre d'autres topics**



Dans la barre de recherche « Explore » (loupe), vous pouvez faire une recherche par mots-clés pour trouver des topics intéressants pour votre veille.

Il est alors possible de consulter les topics proposés et de cliquer sur le bouton "Follow" pour s'y abonner.

Les topics que vous suivez seront alors visibles sur votre page d'accueil à laquelle vous pouvez accéder à tout moment en cliquant sur l'icône :



en haut à gauche de la page, puis consultez l'onglet « Topics »

- **Pour aller plus loin...**

Il existe encore bien d'autres fonctionnalités sur Scoop.it vous permettant entre autre de personnaliser et de customiser votre espace.

Vous pouvez consulter le tutoriel suivant : <http://fr.slideshare.net/lepagegilles/crer-un-scoopit-pour-partager-une-veille>